



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14 октября 2013 г. № 1038

Об утверждении Положения об осуществлении органами опеки и попечительства Волгоградской области полномочий в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности

В соответствии с Законом Волгоградской области от 15 ноября 2007 г. № 1558-ОД "Об органах опеки и попечительства" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении органами опеки и попечительства Волгоградской области полномочий в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области



С.А.Боженков



УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 14 октября 2013 г. № 1038

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении органами опеки и попечительства Волгоградской области полномочий в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 41 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 15 ноября 2007 г. № 1558-ОД "Об органах опеки и попечительства" и регламентирует учет граждан, нуждающихся в установлении над ними патронажа, и граждан, изъявивших желание исполнять обязанности помощника, а также порядок и условия установления и отмены патронажа.

1.2. Патронаж устанавливается для защиты и охраны личных неимущественных и имущественных прав проживающих или находящихся на территории Волгоградской области совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности (далее именуются – граждане, нуждающиеся в установлении над ними патронажа).

2. Учет граждан, нуждающихся в установлении над ними патронажа

2.1. Гражданин, нуждающийся в установлении над ним патронажа, обращается в орган опеки и попечительства Волгоградской области по месту жительства (далее именуется – территориальный орган) с заявлением об установлении над ним патронажа. Заявление оформляется гражданином, нуждающимся в установлении над ним патронажа, лично в территориальном органе.

При невозможности по состоянию здоровья посетить территориальный орган заявление оформляется гражданином, нуждающимся в установлении над ним патронажа, лично по месту жительства (пребывания) в присутствии специалиста территориального органа, удостоверяющего при предъявлении паспорта подпись заявителя.

При необходимости специалист территориального органа оказывает содействие в сборе необходимых документов и в оформлении заявления.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего;

б) справка организации жилищно-коммунального хозяйства независимо от ее организационно-правовой формы о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

в) справка учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами (при наличии);

г) медицинское заключение лечебного учреждения о состоянии здоровья заявителя и его нуждаемости в постороннем уходе;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных, отвечающее требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

е) проект договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора (далее именуется – договор), предполагаемого к заключению. Специалист территориального органа оказывает содействие в подготовке проекта договора.

Копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, заверяется специалистом территориального органа.

Территориальный орган вправе запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, организаций и учреждений независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности дополнительные сведения, необходимые для принятия решения о постановке на учет граждан, нуждающихся в установлении над ними патронажа.

2.3. Специалист территориального органа разъясняет гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа, порядок установления патронажа, принимает и регистрирует заявление в журнале регистрации и учета граждан, нуждающихся в установлении над ними патронажа (далее именуется – журнал учета).

2.4. В случае поступления в территориальный орган информации (от участкового врача, из органов внутренних дел, от граждан и так далее) о выявлении гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа, специалист территориального органа регистрирует поступление информации в журнале учета и в течение 2 рабочих дней проверяет данную информацию, разъясняет гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа, порядок установления патронажа, принимает заявление и документы в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения.

2.5. На каждого гражданина, подавшего заявление об установлении над ним патронажа, специалистом территориального органа оформляется личное дело, которое хранится в территориальном органе.

2.6. Гражданин считается выявленным и состоящим на учете граждан, нуждающихся в установлении над ними патронажа, со дня регистрации в журнале учета его заявления с приложением всех документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.7. При представлении гражданином, нуждающимся в установлении над ним патронажа, новых сведений о себе территориальный орган вносит соответствующие изменения в журнал учета.

2.8. Гражданин, нуждающийся в установлении над ним патронажа, снимается с учета:

- а) по его заявлению;
- б) при назначении помощника;
- в) при признании его судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

О снятии с учета гражданин извещается территориальным органом в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3. Учет граждан, желающих стать помощниками

3.1. Гражданин, желающий стать помощником, обращается в территориальный орган с соответствующим заявлением. Заявление оформляется гражданином лично.

3.2. Помощником может назначаться только совершеннолетний дееспособный гражданин. Помощником не может быть назначен гражданин, имеющий на момент установления патронажа судимость за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан, а также работник государственного учреждения социального обслуживания населения, осуществляющего социальное обслуживание гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего;
- б) вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства;
- в) автобиография;
- г) заявление о согласии на обработку персональных данных, отвечающее требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- д) справка с места работы (учебы) с кратким описанием характера работы (командировки, их продолжительность и другие факторы, которые могут затруднять либо способствовать исполнению обязанностей по осуществлению патронажа);
- е) медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном (помощником), выданное в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 1996 г. № 332

"О порядке медицинского освидетельствования граждан, желающих стать усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями".

Документ, предусмотренный подпунктом "д" настоящего пункта, принимается территориальным органом в течение года со дня его выдачи, документ, предусмотренный подпунктом "е", – в течение трех месяцев со дня его выдачи.

Копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, заверяется специалистом территориального органа.

3.4. Специалист территориального органа принимает и регистрирует заявление в журнале регистрации и учета граждан, желающих стать помощниками (далее именуется – журнал регистрации).

3.5. Территориальный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в органе внутренних дел справку об отсутствии у гражданина, выразившего желание стать помощником, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан.

Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня подачи гражданином, выразившим желание стать помощником, в территориальный орган заявления и документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.

Территориальный орган вправе запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности дополнительные сведения, необходимые для принятия решения о постановке на учет граждан, желающих стать помощниками.

3.6. Территориальный орган в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, принимает решение о возможности или невозможности заявителя быть помощником в форме заключения.

Заключение о возможности или невозможности заявителя быть помощником направляется (вручается) территориальным органом заявителю в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

Заключение о невозможности заявителя быть помощником принимается в случае несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения. Вместе с заключением о невозможности заявителя быть помощником территориальный орган возвращает заявителю все представленные документы и разъясняет порядок обжалования. Копии указанных документов хранятся в территориальном органе.

3.7. На основании заключения о возможности заявителя быть помощником территориальный орган в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанного заключения вносит сведения о заявителе в журнал регистрации.

3.8. Заключение о возможности заявителя быть помощником действительно в течение 2 лет со дня его выдачи.

3.9. Гражданин считается состоящим на учете граждан, желающих стать помощниками, со дня подписания заключения о возможности заявителя быть помощником и внесения сведений в журнал регистрации.

3.10. При представлении гражданином, выразившим желание стать помощником, новых сведений о себе территориальный орган вносит соответствующие изменения в заключение о возможности заявителя быть помощником и журнал регистрации.

3.11. Гражданин, выразивший желание стать помощником, снимается с учета:

- а) по его заявлению;
- б) при назначении его помощником;
- в) при признании его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) при осуждении за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;
- д) по истечении 2 лет со дня постановки заявителя на учет в качестве гражданина, выразившего желание стать помощником.

О снятии с учета граждан, выразивший желание стать помощником, извещается территориальным органом в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4. Установление патронажа

4.1. В течение месяца со дня постановки на учет гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа, ему назначается помощник.

4.2. Для установления патронажа:

4.2.1. Специалист территориального органа проводит обследование материально-бытового положения гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа. В ходе обследования гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа, должны быть разъяснены его права, порядок осуществления помощником действий в интересах гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа, в том числе на основании договора, который должен быть заключен между ними. По результатам обследования составляется акт, который подписывается гражданином, нуждающимся в установлении над ним патронажа, специалистом территориального органа, проводящим обследование, и утверждается руководителем территориального органа.

4.2.2. С учетом документов, указанных в пунктах 2.2 и 3.3 настоящего Положения, и по результатам проведенного обследования специалист территориального органа готовит документы для рассмотрения вопроса об установлении патронажа.

4.2.3. Документы выносятся на рассмотрение создаваемой при территориальном органе комиссии по вопросам опеки, попечительства и патронажа (далее именуется – комиссия), которая принимает решение об установлении патронажа (далее именуется – решение). При вынесении решения принимается во внимание способность гражданина, желающего стать помощником, к выполнению обязанностей помощника, его нравственные и иные личные качества, отношения, существующие между ним и гражданином, нуждающимся в установлении над ним патронажа.

Патронаж устанавливается только с согласия гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа, выраженного в письменной форме, и согласия в письменной форме гражданина, назначаемого помощником.

4.2.4. В течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии с учетом решения комиссии принимается постановление органа местного самоуправления об установлении патронажа (далее именуется – постановление об установлении патронажа).

4.2.5. В случае установления патронажа между гражданином, над которым установлен патронаж, и помощником заключается договор. Копия договора приобщается к личному делу гражданина, над которым установлен патронаж. Постановлением об установлении патронажа должна быть предусмотрена обязанность помощника информировать территориальный орган о заключении или расторжении с гражданином, находящимся под патронажем, договора.

Права и обязанности помощника определяются Гражданским кодексом Российской Федерации. Помощник совершает действия в интересах гражданина, находящегося под патронажем, на основании заключаемого с ним договора.

4.3. Постановление об установлении патронажа может быть оспорено заинтересованными сторонами в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Копия постановления об установлении патронажа приобщается к личному делу гражданина, находящегося под патронажем, а также выдается на руки гражданину, находящемуся под патронажем, и помощнику.

4.5. В случае если по истечении месяца со дня постановки гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа, на учет нуждающихся в установлении патронажа патронаж не установлен, территориальный орган информирует государственное учреждение социального обслуживания населения по месту жительства гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа, о невозможности установления патронажа и продолжает работу по подбору помощника. До установления патронажа необходимая социальная помощь гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа, оказывается государственным учреждением социального обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Территориальный орган:

ведет учет граждан, находящихся под патронажем, и оказывает содействие в осуществлении защиты и охраны личных неимущественных и имущественных прав и интересов;

осуществляет контроль за исполнением помощником возложенных на него договором обязанностей.

5. Осуществление контроля за исполнением помощником обязанностей

5.1. Территориальный орган обязан осуществлять контроль за исполнением помощником своих обязанностей.

5.2. Обязательные контрольные обследования (проверки исполнения обязанностей помощника) проводятся два раза в год. По результатам обследования составляется акт, который подписывается гражданином, находящимся под патронажем, специалистом территориального органа, проводившим обследование, утверждается руководителем территориального органа и приобщается к личному делу гражданина, находящегося под патронажем.

5.3. При выявлении фактов нарушений, допущенных помощником при исполнении своих обязанностей, территориальный орган обязан извещать находящегося под патронажем гражданина о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенного между ними договора.

Территориальный орган вправе требовать от помощника устранить выявленные нарушения, а в случае неисполнения помощником таких требований – принять меры к отстранению в установленном порядке помощника от исполнения им своих обязанностей.

5.4. Помощник подотчетен и подконтролен территориальному органу, его назначившему.

5.5. Помощник обязан извещать территориальный орган о перемене своего места жительства и перемене места жительства гражданина, находящегося под патронажем, в течение пяти дней со дня регистрации по новому месту жительства.

6. Прекращение патронажа

6.1. Патронаж над совершеннолетним дееспособным гражданином прекращается в связи с прекращением действия договора по основаниям, предусмотренным законом или договором, в соответствии с пунктом 5 статьи 41 Гражданского кодекса Российской Федерации. Прекращение патронажа оформляется постановлением органа местного самоуправления (далее именуется – постановление о прекращении патронажа).

6.2. Копия постановления о прекращении патронажа приобщается к личному делу гражданина, находившегося под патронажем, а также выдается на руки гражданину, находившемуся под патронажем, и гражданину, исполнявшему обязанности помощника.

6.3. В случае прекращения патронажа в связи со смертью гражданина, находящегося под патронажем, личное дело закрывается на основании свидетельства о смерти гражданина, находившегося под патронажем. В этом случае принятие постановления о прекращении патронажа не требуется.

6.4. Срок хранения личных дел граждан, подавших заявление об установлении над ними патронажа, составляет 6 лет, личные дела хранятся в территориальном органе.

7. Заключительные положения

Исполнительный орган государственной власти Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере социальной защиты населения:

- разрабатывает и утверждает формы документов, связанных с установлением патронажа;

- осуществляет контроль за исполнением настоящего Положения в пределах установленных полномочий.